



*Jaarverslag 2023/2024 GMR Floeer*



# Inhoud

## Inhoud

|  |   |
|--|---|
| 1. Inleiding .....   | 1 |
| 2. Rol van de GMR op hoofdlijnen.....  | 1 |
| De samenstelling van de GMR in schooljaar 2022/2023 en het vervullen van vacatures ..... | 1 |
| De samenstelling van de GMR bij de start van het schooljaar 2023/2024 .....              | 2 |
| Vergaderingen 2023/ 2024, frequentie en belangrijke onderwerpen.....                     | 3 |
| Algemeen.....  | 3 |
| Samenwerking met het bestuur .....   | 3 |
| Samenwerking met de Raad van Toezicht .....  | 3 |
| Thema's/ dossiers.....   | 4 |
| Professionalisering .....  | 7 |
| Contact met de achterban.....  | 7 |
| Financiële verantwoording.....   | 7 |
| JAARREKENING 2023-2024.....  | 8 |
| Tot slot.....  | 8 |

## 1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Floreer. Hierin doen we verslag van onze werkzaamheden in het afgelopen schooljaar 2024/2025. We zien we dit verslag, samen met ons [activiteitenplan](#), als een mooie manier om onze achterban en andere belangstellenden een beeld te geven van wie we zijn, wat we belangrijk vinden en hoe we werken.

## 2. Rol van de GMR op hoofdlijnen

De GMR is het bovenschoolse medezeggenschapsorgaan van Floreer en is dus een belangrijke gespreks- en sparringpartner van het College van Bestuur (CvB). De GMR heeft invloed op het bovenschools beleid en op belangrijke besluiten van het CvB. Onderwerpen die bijvoorbeeld op onze agenda staan: het koersplan van Floreer, de bestuursbegroting, het bestuursformatieplan, belangrijke ontwikkelingen zoals de aanpak van het personeelstekort, bovenschoolse beleidsplannen, enz.

De GMR heeft inspraak (instemmingsrechten) en geeft het CvB ongevraagd en gevraagd advies (adviesrechten) over het bovenschools beleid. Ook heeft de GMR een (wettelijke) rol in de benoeming van de leden van het CvB en van de Raad van Toezicht (RvT). Bij al deze activiteiten kijken we als GMR naar wat het beste is voor de gezamenlijke Floreerscholen, met speciale aandacht voor de belangen van leerlingen, ouders en personeel.

|  |                |
|--|----------------|
| <b>Onze</b>  | <b>missie:</b> |
| <b><i>De GMR van Floreer is een proactieve en deskundige medezeggenschapsraad. Namens leerlingen, ouders en personeel communiceert de GMR op een open en constructieve manier met het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en de medezeggenschapsraden over onderwerpen die van belang zijn voor het openbaar onderwijs in de Haarlemmermeer.</i></b> |                |

<sup>1</sup> Lees in ons activiteitenplan 24/25 meer informatie over onze missie en visie!

## De samenstelling van de GMR in schooljaar 2022/2023 en het vervullen van vacatures

De GMR bestaat uit een enthousiaste en betrokken groep ouders en personeelsleden. Bij een volledige bezetting bestaat onze GMR uit 6 ouderleden en 6 personeelsleden. De leden zijn afkomstig van verschillende scholen van Floreer. GMR-leden kunnen ook MR-lid zijn op hun eigen school, maar dat is geen eis. Een GMR-lid is ook geen vertegenwoordiger/belangenbehartiger van de eigen school. Hij/zij zet zich in voor het gemeenschappelijk belang van alle scholen van Floreer en moet dus vanuit een "helicopterview" naar bepaalde vraagstukken kunnen kijken.

Aan het begin van schooljaar 2023/2024 konden we drie nieuwe ouderleden verwelkomen.

## De samenstelling van de GMR bij de start van het schooljaar 2023/2024

| <b>Personeelsgeleding</b> | <b>School</b>  | <b>Oudergeleding</b> | <b>School</b>                   |
|---------------------------|----------------|----------------------|---------------------------------|
| Ralf Cornelissen          | SBO J.P. Heije | Anna Mars            | De Optimist                     |
| Marije Wingelaar          | Rietveldschool | Wesley Boldewijn     | Rietveldschool                  |
| Melissa Braam             | Rietveldschool | Ilona Elsgeest       | De Tovercirkel                  |
| Carla Mesman              | De Zwanebloem  | Natasha van den Berg | De Twickel en Dr JP Heijeschool |
| <i>Vacature</i>           |                | <i>Vacature</i>      |                                 |
| <i>Vacature</i>           |                | <i>Vacature</i>      |                                 |

Oud-voorzitter van de GMR Tamara de Munck heeft de GMR aan het einde van schooljaar 2022-2023 verlaten. Hierdoor vormen Anna Mars (voorzitter) en Marije Wingelaar (vicevoorzitter) sinds 1 september 2023 het dagelijks bestuur van de GMR. GMR en dagelijks bestuur worden ondersteund door een ambtelijk secretaris. Tijs de Tombe vervult sinds 1 september 2023 de rol als ambtelijk secretaris van de GMR.

Ralph Cornelissen heeft de GMR gedurende het schooljaar 2023-2024 verlaten, Johan van Slooten en Kevin Lobbezoo verlaten de GMR aan het einde van het schooljaar 2023-2024. Hierdoor staan er aan het einde van schooljaar 2023 3 vacatures open bij de personeelsgeleding en 2 vacatures bij de oudergeleding. De GMR is aan het werven om deze vacatures op te vullen.

Het vervullen van vacatures is al langere tijd een uitdaging bij de personeelsgeleding. De GMR blijft aandacht besteden aan zichtbaarheid.

Als het gaat om de samenstelling van de GMR, dan zien we het liefst een zo breed mogelijke samenstelling, maar het kunnen vormen van een stabiel en betrokken team met een bovenschoolse blik is uiteindelijk doorslaggevend, ook als dat betekent dat we 2 GMR- leden van één en dezelfde school hebben.

## Vergaderingen 2023/ 2024, frequentie en belangrijke onderwerpen

### Algemeen

De GMR heeft 5 keer vergaderd, op 2 oktober 2023, 12 december 2023, 14 februari 2024, 11 april 2024 en 25 juni 2024. We werken als GMR met een jaarplanning waarin vaste, terugkerende onderwerpen zoals de begroting, zijn vastgelegd. Elke vergadering wordt vooraf gegaan door een agenda-overleg intern (DB) en een agenda-overleg met het CvB. In dat overleg kunnen onderwerpen aan de agenda worden toegevoegd, afhankelijk van de actualiteit bijvoorbeeld.

Binnen de GMR wordt de voorbereiding van “dossiers” (beleidsvoorstellen en besluiten die het CvB voorlegt aan de GMR) verdeeld over commissies die bestaan uit 2 of 3 leden. Deze werkwijze bevalt goed. De commissieleden verdiepen zich in de materie, stellen eventueel vragen aan het CvB en adviseren de GMR uiteindelijk over te nemen besluiten. In de GMR-vergadering wordt het “dossier” besproken met het CvB, mede op basis van de bevindingen van de commissie.

De GMR-vergaderingen zijn opgedeeld in een overlegvergadering met het CvB en een deel zonder het CvB. In dat tweede deel wordt in het algemeen het advies van de commissie meer uitgebreid besproken. De voltallige GMR of de geleding aan wie een voorstel wordt voorgelegd neemt altijd het uiteindelijke besluit.

Van de vergaderingen worden notulen gemaakt, die op de website worden geplaatst en naar de MR-en worden gestuurd.

### Samenwerking met het bestuur

De samenwerking met alle bestuurders verliep in het afgelopen schooljaar prettig en constructief. Kritische vragen en opmerkingen zijn serieus genomen en we zijn goed geïnformeerd over actuele ontwikkelingen. Het tijdig aanleveren van beleidsdocumenten uit de PDCA-cyclus is in schooljaar 2023-2024 beter gegaan dan de voorgaande schooljaren maar dit blijft een aandachtspunt voor de toekomst.

### Samenwerking met de Raad van Toezicht

De GMR plant twee keer per jaar een overleg in met de RvT. Het eerste overleg heeft op 28 maart 2024 plaatsgevonden. Het onderwerp van deze bijeenkomst was ‘de kernwaarden van openbaar onderwijs’. Dit onderwerp was gekozen omdat de uitkomsten als input is meegenomen bij het opstellen van het nieuwe koersplan. De bijeenkomst stond onder begeleiding van de adviesorganisatie VOS/ABB en is als erg positief ervaren. Het tweede overleg heeft op 25 juni 2024 plaatsgevonden. In dit overleg heeft in meer algemene zin een terugblik plaatsgevonden door GMR en RvT (ook gelet op de bestuurswisselingen die in het najaar 2022 zijn gemaakt en de veranderingen die dat teweeg heeft gebracht), alsook een vooruitblik naar het komende schooljaar.

We hebben de ontmoeting en uitwisseling in de bijeenkomst met de RvT en het CvB als plezierig en nuttig ervaren, wat een goede basis is voor verdere samenwerking. Het heeft

onze voorkeur om elk jaar één bijeenkomst te combineren met een reguliere GMR-vergadering waarin een deel van de toezichthouders aanschuift en om daarnaast één themabijeenkomst te organiseren met de gehele RvT en GMR.

### Thema's/ dossiers

Elk jaar staan er een aantal vaste onderwerpen op de agenda van de GMR: de bestuursbegroting, de jaarrekening, het bestuursformatieplan en de vakantieregeling. In elke vergadering informeert het CvB de GMR verder over actuele ontwikkelingen en over de voortgang van projecten en ingezet beleid. Voor een deel gebeurt dat buiten de vergaderingen om, via interne nieuwsbrieven van het CvB of via rechtstreeks contact tussen CvB en DB van de GMR. De belangrijkste dossiers die in schooljaar 2023/2024 zijn langsgelopen zetten we hieronder op een rij.

In de tabel daaronder een overzicht van de beleidsdocumenten waarmee de GMR dit jaar heeft ingestemd of waarover de GMR heeft geadviseerd.

### Jaarverslag 2022

Het jaarverslag 2022 van Floreer is in de vergadering van 2 oktober 2023 ter informatie aangeboden aan de GMR. Dit jaar is voor het eerst een publieksvriendelijke versie van het jaarverslag gemaakt.

### Kaderbrief en begroting 2024

Het proces rondom de kaderbrief en de begroting 2024 is beter verlopen dan in voorgaande jaren. Echter, de tijdsdruk rondom de begroting blijft een uitdaging en een aandachtspunt voor komende jaren.

Het belangrijkste onderwerp uit de begroting was het realiseren van een sluitende begroting, de GMR steunt deze doelstelling en de plannen uit de begroting om dit te realiseren. Voor de GMR was een aandachtspunt de richtlijn voor de groepsgrootte van minimaal 25 leerlingen.

De GMR heeft uiteindelijk een positief advies uitgebracht over de begroting, met inachtneming van o.a. de aandachtspunten zoals die in de vergadering van 12 december 2023 zijn besproken (zie notulen van GMR 2).

### Personeelsbeleid en formatie

Als het gaat om bovenschoolse zaken, dan is het personeelsbeleid een belangrijk onderwerp. Binnen het thema personeelsbeleid zijn we gedurende het jaar door het CvB geïnformeerd over diverse personele ontwikkelingen. Ook lag een aantal voorstellen ter instemming voor bij de personeelsgeleding van de GMR. We noemen de belangrijkste onderwerpen die we hebben besproken.

#### Plan C

Plan C komt voort uit een samenwerking tussen vier schoolbesturen in de regio: Meer Primair, Jong Leren, Montessori Vereniging Haarlemmermeer en Floreer. Het hoofddoel van

dit plan is het vinden van structurele oplossingen voor het lerarentekort. Het plan bestaat uit drie onderdelen:

- Faciliteren: Plan C ondersteunt scholen met kennis en financiële middelen om het onderwijs te herstructureren en het lerarentekort aan te pakken.
- HR-netwerk: De vier betrokken schoolbesturen komen maandelijks bijeen om informatie uit te wisselen en concurrentie op het gebied van arbeidsvoorwaarden te minimaliseren.
- Schoolopleiders Netwerk: Ook de schoolopleiders van de vier scholen vormen een netwerk om de plaatsing van studenten en stages te coördineren.

De GMR heeft positief geadviseerd over het aangaan van deze samenwerking. De concrete gevolgen van de samenwerking zullen in schooljaar 2024-2025 duidelijk worden, zodra de gevolgen duidelijk zijn zal de GMR hier instemmingsrecht op hebben. Eventuele concrete aanpassingen in beleid zal ook met advies- of instemmingsrecht langs de GMR gaan.

### Bestuursformatieplan

In het BFP worden de middelen voor personeel op onze scholen verdeeld. Het BFP vloeit voor een belangrijk deel voort uit de begroting waarover de GMR eerder positief adviseerde. Onderwerpen die besproken zijn bij het BFP zijn: groepsgroottes, verzuimbeleid en strategische personeelsplanning. De vragen die we over het BFP hebben gesteld zijn door het CvB naar tevredenheid beantwoord en de personeelsgeleding van de GMR heeft ingestemd met de vaststelling van het BFP 2024/ 2025.

### **Koersplan Floeer**

De GMR volgt kritisch de uitvoering van het bovenschools beleid, zoals dat o.a. in het koersplan is opgenomen. Dat gebeurt via de bestuurlijke mededelingen en de bespreking van het jaarverslag en de trimesterrapportages. In juni 2023 hebben we ingestemd met het voorstel de looptijd van het huidige koersplan met een jaar te verlengen. Deze periode heeft het CvB gebruiken om input op te halen in de praktijk om zo te komen tot een gedragen plan voor 2025 en verder dat daadwerkelijk naar de praktijk vertaald kan worden. De GMR benadrukt dat het proces van de totstandkoming van het koersplan positief is verlopen.

### **Zelfevaluatie GMR**

De GMR heeft aan het eind van het schooljaar, in de laatste vergadering, het eigen functioneren geëvalueerd. De zelfevaluatie van de GMR toont een overwegend positieve beoordeling van het eigen functioneren. De raad speelt een actieve rol in beleidsbeoordelingen, maar er is ruimte voor verbetering in de communicatie met de achterban. Niet alle leden zijn even actief of betrokken, en het inzicht in wat er speelt op de scholen kan beter. Hoewel de GMR effectief communiceert, is er behoefte aan meer regelmatige zelfevaluatie en proactieve acties. Deze uitkomsten zijn verwerkt in het activiteitenplan 2024/ 2025, in te zien op de website van Floeer.

## Overzicht instemming en advies 2023 / 2024

(Voor een nadere toelichting op inhoud en besluitvorming, zie notulen vergaderingen 2023-2024)

|  |  |
|--|--|
| <b>Plan C</b><br>Aangaan van de samenwerking                     | Positief advies (art 11-1e)<br>02/10/2023            |
| <b>Duurzame inzetbaarheid</b>                                    | Instemming P-GMR (art. 12-1k)<br>02/10/2023          |
| <b>Studiefaciliteiten</b>  | Instemming P-GMR (art. 12-1i)<br><br>02/10/2023      |
| <b>Toelage tijdelijke functieverzwarening</b>                    | Instemming P-GMR (art. 12-1i)<br><br>02/10/2023      |
| <b>Verzuimbeleid</b>   | Instemming P-GMR (art. 12-1k)<br><br>02/10/2023      |
| <b>Cameratoezicht</b>  | Instemming O-GMR (art. 13-1i)<br><br>02/10/2023      |
| <b>Schorsing en verwijdering</b>                                 | Positief advies GMR (art. 11-1j)<br><br>02/10/2023   |
| <b>Kaderbrief</b>  | Positief advies GMR (art. 11-1b)<br><br>09/12/2023   |
| <b>Bestuursbegroting 2024</b>                                    | Positief advies GMR (art. 16-2a en b),<br>12/12/2023 |
| <b>Vakantierooster 2024/2025</b>                                 | Positief advies GMR (art. 11l)<br>11/04/2024         |
| <b>Bestuursformatieplan 2024-2025</b>                            | Instemming P-GMR (art.12-1b)<br>11/04/2024           |
| <b>Functie adjunct-directeur in functieboek</b>                  | Instemming P-GMR (art. 12-1i)<br>11/04/2024          |
| <b>Aannamebeleid</b>   | Positief advies GMR (art. 11-1j)<br><br>25/06/2024   |
| <b>Beleid en protocol Huiselijk geweld en Kindermishandeling</b> | Instemming GMR (art. 10-1e)<br>25/06/2024            |
| <b>Format gesprekkencyclus</b>                                   | Instemming GMR (art. 12-1i)<br>25/06/2024            |
| <b>Promotiebeleid</b>  | Instemming GMR (art. 12-1o)<br>25/06/2024            |



## Professionalisering

De GMR biedt elk jaar in afstemming met de VOO (Vereniging Openbaar Onderwijs) een cursusaanbod aan voor startende – en meer ervaren MR-leden. De “MR Compleet” is dé volledige cursus voor nieuwe (G)MR-leden of (G)MR-leden die hun kennis willen opfrissen. Deze cursus bestaat uit de bijeenkomsten MR Start, MR Effectief en MR Verdieping. De cursussen werden verzorgd door VOO-cursusleider Patrick Loeps op de Twickel. De MR Start is dit jaar goed bezocht, ook door de nieuwe GMR-leden. De belangstelling voor de vervolgcursussen was gering. We zullen de cursussen het volgend schooljaar actiever onder de aandacht brengen en evalueren in hoeverre het aanbod past bij de behoefte in de scholen. De GMR heeft op 7 november in samenwerking met de VOO een extra cursus over financiën georganiseerd. Tijdens deze cursus heeft de GMR geleerd om de kaderbrief en de begroting beter te beoordelen en te analyseren.

## Contact met de achterban

De GMR behartigt de belangen van de leerlingen, ouders en het personeel zonder last- en ruggespraak. Dat betekent dat besluiten genomen kunnen worden zonder dat daarover eerst met de achterban afgestemd moet worden (“ruggespraak houden”). Maar dat wil niet zeggen dat de GMR vanuit een ivoren torentje werkt. We vinden het belangrijk om feeling te houden met de achterban en de achterban ook goed te informeren. GMR-leden steken hun voelsprietten richting achterban dus regelmatig uit op school en zorgen dat ze geïnformeerd blijven over wat er in de praktijk leeft.

De GMR heeft de ambitie meer zichtbaar te zijn voor de MR-en van de scholen. Dat begint met een goede basis: een actuele website en goede communicatielijnen. We hebben dit jaar een aantal stappen gezet om de zichtbaarheid van de GMR te vergroten. We verwijzen graag naar de website, die sinds februari 2023 is aangepast en waar nu meer informatie over de GMR te vinden is. Op de website publiceren wij het activiteitenplan, jaarverslag en alle vastgestelde notulen. Verder heeft de GMR zich diverse malen gepresenteerd in de nieuwsbrieven van de scholen met de oproepen onder ouders en personeel voor nieuwe kandidaten. Het aantal MR-en dat de GMR structureel kan bereiken groeit.

## Financiële verantwoording

De GMR maakt gebruik van de faciliteiten van Floreer, zoals vergaderlocatie, de website en een ambtelijk secretaris. Ook is er voor de GMR een lidmaatschap afgesloten bij de VOO. Personeelsleden worden op hun school voor 80 uur vrijgesteld voor hun werkzaamheden in de GMR, ouders ontvangen op grond van de faciliteitenregeling een jaarlijkse onkostenvergoeding.

## JAARREKENING 2023-2024

Hieronder de jaarrekening van de GMR.

|   | Begroot       | Werkelijk     |
|---|---------------|---------------|
| <b>1. Inkomsten</b>   |               |               |
| 1.1. Budget   | 30.000        | 30.000        |
| <i>Totaal</i>   | <i>30.000</i> | <i>30.000</i> |
|   |               |               |
| <b>2. Uitgaven</b>  |               |               |
| 2.1. Scholing (4 cursussen van de VOO)                        | 4.000         | 3.621         |
| 2.2. Eindejaar activiteit (90 euro per deelnemer)             | 1.080         | 162           |
| 2.3. Verkiezingen   | 200           | 0             |
| 2.4. Lidmaatschap VOO   | 300           | 286           |
| 2.5. VOO ondersteuning  | 1.300         | 0             |
| 2.6. Administratieve ondersteuning (42 weken * 6 uur/w * €90) | 22.680        | 19.962        |
| <i>Totaal</i>   | <i>29.560</i> | <i>24.031</i> |

## Tot slot

Wij sluiten hiermee ons jaarverslag af en willen iedereen bedanken voor hun inzet en betrokkenheid in schooljaar 2023/2024. We kijken met vertrouwen uit naar het komende jaar. Als GMR dragen we ook dan graag bij aan goed, passend en inspirerend openbaar onderwijs voor onze leerlingen en een aantrekkelijk leer- en werkklimaat binnen Floreer!.